

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome SILVIA ERULI  
Indirizzo ///////////////  
Telefono 3666017987  
Fax  
E-mail eruli@cisspinerolo.it  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita ///////////////

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2001-2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CISS-Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Pinerolo, Via Montebello n. 39
- Tipo di azienda o settore Servizi sociali
- Tipo di impiego - Educatrice fino al 2002  
- Coordinatrice del centro diurno "Gea" dal 2002  
- Referente progetti disabili adulti dal 2017
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e organizzazione sul piano educativo dei servizi residenziali e diurni
  
- Date (da – a) 1983-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Alloggio Uliveto, Strada vecchia San Giovanni 89, Luserna San Giovanni
- Tipo di azienda o settore Comunità Alloggio
- Tipo di impiego Educatrice
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, svolgimento di lavoro educativo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Corso formazione 10 giornate anno 2020/21 con Dr. Burlina “percorsi identitari delle persone con disabilità”
- Corso di formazione 5 giornate (aprile/ottobre 2019) su “Durante e Dopo di Noi” condotto da Dr. Burlina e organizzato dal CISS di Pinerolo
- Seminario 15 ore “Come va la 112, una legge in cammino”, Bottega del Possibile 7-8/11/2019
- Formazione sulla Privacy, nuova normativa europea, CISS Pinerolo 2018
- Formazione 14 ore “ Il progetto della vita tra bisogni e desideri”, Bottega del Possibile e Regione Piemonte 2018
- Formazione 40 ore “gestione dei conflitti”, INPS Valore P.A. 2018
- Convegno “Illuminare gli orizzonti”, Animazione Sociale-Gruppo Abele 2017
- Corso di formazione “In che mondo viviamo? In che mondo siamo?”, ASL TO3 2017
- Seminario “Rete tra servizi: strategie di cittadinanza per la disabilità”, Bottega del Possibile – 2015
- Supervisione di gruppo permanente con la Dottoressa Ornella Morpurgo – dal 2001 al 2016
- Formazione/supervisione su “montagnaterapia” e “tecniche teatrali-espressive” con la dottoressa Morpurgo – dal 2013 al 2017
- VI Convegno Nazionale di Montagnaterapia “Sentieri di salute e di libertà”, 11,45 ore, 2018
- “Convegno Autismi”, Diaconia Valdese e Asl TO3 – 2014
- Seminario “La persona con disabilità intellettiva grave dopo la scuola” Bottega del possibile 2014
- Seminario “Fondazione di partecipazione e trust: strumenti per prendersi cura del “dopo di noi” – prospettive per un nuovo welfare partecipato – 2014
- Convegno nazionale “montagnaterapia” Asl Cuneo – 2015
- Seminario “Centri diurni e disabilità: pensare futuro” Bottega del Possibile – 2013
- Formazione su autismo e strategie di intervento, Dottor Moderato-2012
- Seminario “Il lavoro con le persone disabili ICF e servizi. Innovazione a confronto nella disabilità adulta” Bottega del Possibile – 2011
- Seminario “Autismo per la vita: un programma strategico per dare un progetto di vita alle persone autistiche”, Associazione Autismo e Società Onlus-2011
- Corso “Sessualità e affettività nelle persone con disabilità” presso servizio di passepartout di Torino (primo e secondo livello) – 2008
- Corso ICF base per l’integrazione socio-sanitaria in Piemonte – 2005
- Corso ICF nella progettazione di interventi assistenziali – 2012
- Supervisione “dinamiche di gruppo ed analisi casi”, incontri mensili, con la dottoressa Francesca Ragazzo dal 1983 al 1998 e con la Dottoressa Marcella Sanvitto fino al 2001
- Corso di riqualifica per Attestato di Educatore Professionale – 1994/96
- Diploma di scuola media superiore conseguito presso l’istituto magistrale Rayneri di Pinerolo – 1982

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Organizzazione e coordinamento di servizi e gruppi di lavoro destinati alle persone con disabilità

**MADRELINGUA****ITALIANO****CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

COMPETENZE EDUCATIVE, RELAZIONALI, DI PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE, ACQUISITE NEL CORSO DEGLI ANNI ATTRAVERSO L'ESPERIENZA E LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SOPRA INDICATE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Competenze organizzative acquisite in qualità di coordinatrice del Centro diurno

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Piuendo 2/02/22  
trulli

